

**DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL**

**du 20 juin 2018**

**Salle d'honneur de la Mairie à 20H00**

Le compte-rendu des délibérations suivantes a été affiché à la porte de la Mairie le 22 juin 2018.

La convocation du Conseil Municipal avait été établie le 15 juin 2018.

Présents : M. ALLAIN, M. BARTHOD, Mme BONET, Mme GAUTHIER, Mme GIGNET, M. HEQUETTE, M. LORIGUET, M. MASSON, M. MOINE, Mme MOUGNARD, Mme PRUNIAUX, M. TROUTIER, Mme TRUCHETET,

Absents excusés : M. COUVAL (pouvoir à M. ALLAIN) Mme MORGADINHO (pouvoir à Mme PRUNIAUX), Mme GAIFFE (pouvoir à M. LORIGUET), M. VALZER (pouvoir à Mme GAUTHIER), M. VERNEREY (pouvoir à M. MASSON), M. VERNIER (pouvoir à M. HEQUETTE),

Absente : Mme HACQUARD-COLNOT.

M. BARTHOD, ayant obtenu la majorité des suffrages, a été désigné pour remplir les fonctions de Secrétaire de séance.

**Affaires générales :**

- 18-40 Participation financière de l'employeur à la protection sociale complémentaire pour le risque prévoyance
- 18-41 PLU intercommunal - Désignation des élus communaux référents

**Domaine des finances :**

- 18-42 Créance éteinte à la suite d'une décision de justice
- 18-43 Transfert des résultats du budget assainissement à la CAGB
- 18-44 Rénovation de l'escalier extérieur de l'église – demande de subvention

**Domaine de l'animation :**

- 18-45 Convention de partenariat MJC/THISE – Avenant n°1
- 18-46 Tarifs périscolaires
- 18-47 Subventions aux associations – exercice 2018
- 18-48 Convention de partenariat pour l'organisation du mardi des rives

**Domaine de l'urbanisme :**

- 18-49 Convention de passage - Forêt communale
- 18-50 Convention relative à l'entretien du chemin de la vierge (*Délibération ajournée*)

## **18-40 Participation financière de l'employeur à la protection sociale complémentaire pour le risque prévoyance**

**Accord du conseil de municipalité du 13 juin**

**Rapporteur : Alain LORIGUET**

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,

VU le Code des Assurances,

VU le Code de la Sécurité Sociale,

VU le Code de la Mutualité,

VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 et notamment son article 25 alinéa 6 ;

VU le décret n°2011-1474 du 8 novembre 2011 relatif à la participation des collectivités territoriales et de leurs établissements publics au financement de la protection sociale complémentaire de leurs agents ;

VU la directive 2004/18/CE du Parlement européen et du Conseil, du 31 mars 2004, relative à la coordination des procédures de passation des marchés publics de travaux, de fournitures et de services ;

VU la Circulaire n°RDFB12207899C du 25 mai 2012 relative aux participations des collectivités territoriales et de leurs établissements publics à la protection sociale complémentaire de leurs agents

VU la liste des contrats et règlements labellisés sur le site internet <http://www.dgcl.interieur.gouv.fr>

VU l'avis du CTP en date du 21 mai 2013

VU la délibération du conseil municipal de Thise du 5 juillet 2013

M. le Maire expose au conseil municipal que la commune, par la délibération susmentionnée, a décidé d'accorder sa participation financière aux fonctionnaires et agents de droit public et de droit privé en activité pour le risque prévoyance c'est-à-dire les risques liés à l'incapacité de travail, l'invalidité ou le décès.

Pour rappel, les conditions de participation de la commune étaient les suivantes :

- jusqu'à l'indice brut 350 : 15 €/mois,
- de l'indice brut 351 à l'indice brut 500 inclus : 13 €/mois
- au-delà de l'indice brut 500 : 11 €/mois

M. le Maire explique au conseil municipal qu'en raison de l'effet cumulé d'une refonte des grilles indiciaires et d'une augmentation des tarifs de la mutuelle partenaire, il propose de revaloriser la participation de la commune de 5 € comme suit :

- jusqu'à l'indice brut 350 : 20 €/mois,
- de l'indice brut 351 à l'indice brut 500 inclus : 18 €/mois
- au-delà de l'indice brut 500 : 16 €/mois.

L'exposé du maire entendu et après en avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité accepte cette proposition.

## **18-41 Transfert de compétence PLUI, voirie et assainissement - Désignation des élus communaux référents**

**Rapporteur : Alain LORIGUET**

Monsieur le Maire rappelle que la compétence relative aux documents d'urbanisme est exercée par la CAGB depuis le 27 mars 2017, et celle de l'assainissement depuis le 1er janvier 2018. L'étude du transfert de la compétence voirie est pour sa part toujours en cours.

Le Grand Besançon a adopté en février 2018 une charte de gouvernance, laquelle prévoit la mise en place de comités de secteur au sein desquels siègent deux élus par commune : le Maire ainsi qu'un adjoint au maire désigné par le conseil municipal.

Monsieur le Maire procède à un appel à candidature, en expliquant que, dans ces trois domaines de compétences, il serait opportun de désigner les adjoints qui sont concernés de par le contenu de leurs délégations :

- pour la compétence voirie, assainissement et PLUI : Mrs. Allain, Vernerey et Masson se sont respectivement candidats.

L'exposé du maire entendu, et après en avoir délibéré, sont élus au sein du comité de secteur et aux côtés du maire :

- M. Allain, pour la compétence voirie, à l'unanimité ;
- M. Vernerey, pour la compétence assainissement, à l'unanimité ;
- M. Masson, pour la compétence PLUI, à 15 voix pour et 4 abstentions.

### **Domaine des finances :**

#### **18-42 Créance éteinte à la suite d'une décision de justice**

##### **Accord du conseil de municipalité du 13 juin**

##### **Rapporteur : Loïc Allain**

M. le Maire expose aux membres du Conseil municipal que M. le Trésorier a informé la commune qu'il n'était pas parvenu au recouvrement d'un produit (plusieurs loyers d'un appartement de la copropriété sise 24 rue de Besançon)

A la suite d'une décision de justice dans le cadre du dossier de surendettement de Mme VUILLEMIN Isabelle, pour un montant de 2485 € sur la période de octobre 2016 à mai 2017, M. le Trésorier fait la proposition d'admettre en créance éteinte le produit susvisé.

L'exposé du Maire entendu, et après en avoir délibéré, le Conseil municipal, à 17 voix pour, une contre et une abstention, accepte la requête de M. le trésorier.

#### **18-43 Transfert des résultats du budget assainissement à la CAGB**

##### **Accord du Conseil de municipalité du 13 juin**

##### **Rapporteur : Loïc Allain**

Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2018, les activités Assainissement et Eau ont fait l'objet d'un transfert à la Communauté d'Agglomération du Grand Besançon.

Comme la réglementation en vigueur en prévoit la possibilité, il est proposé au Conseil municipal de transférer les résultats tels qu'ils apparaissent au compte administratif 2017

Pour rappel, le conseil municipal du 27 mars 2018 dédié au vote du budget, avait décidé d'intégrer le budget annexe assainissement au budget communal, en faisant apparaître les excédents suivants :

Pour la section de Fonctionnement	144 006.70
Pour la section d'investissement	217 630.88
Total	361 637.58

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à 11 voix pour et 8 contre décide :

1. De donner son accord pour la clôture de l'activité Assainissement au 31 décembre 2017 ;
2. De transférer 217 630.88 euros sur le budget assainissement à la Communauté d'Agglomération du Grand Besançon, soit la somme correspondant à la section investissement ;

3. D'autoriser M. le Maire à signer tout document relatif au transfert de ces résultats.

## **18-44 Rénovation de l'escalier extérieur de l'église – demande de subvention**

### **Accord du conseil de municipalité du 13 juin**

**Rapporteur : Loïc Allain**

M. le Maire informe le conseil municipal de l'urgence de rénover les marches de l'église de Thise. Les meilleurs devis font état d'un coût des travaux de près de 35 000 €.

Il indique qu'il est possible de solliciter des subventions auprès du Conseil Départemental et de la Communauté d'Agglomération du Grand Besançon, selon le plan de financement suivant :

Financeurs	Pourcentage	Montant
DETR	20 %	7 000 €
C.A.G.B.	20 %	7 000 €
Fonds propres	60 %	21 000 €
TOTAL	100 %	35 000 €

Sur proposition de Monsieur le Maire, le Conseil Municipal ayant délibéré à l'unanimité, décide :

- d'autoriser Monsieur le Maire à signer l'ensemble des marchés afférents, les avenants éventuels et tous les actes contractuels s'y référant, dans la limite des crédits budgétaires inscrits à cette opération ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à déposer les demandes de subvention auprès des différents financeurs du projet ;
- d'inscrire les crédits nécessaires à la réalisation de ce projet aux budgets des exercices à venir.

### **Domaine de l'animation :**

## **18-45 Convention de partenariat MJC/THISE – Avenant n°1**

### **Accord du conseil de municipalité du 13 juin**

**Rapporteur : Geneviève Truchetet**

#### **Contexte :**

M. le Maire rappelle au conseil municipal qu'il avait sollicité un vote afin de définir l'organisation du temps scolaire à la rentrée 2018 et que le retour à la semaine de 4 jours l'avait emporté sur le maintien des rythmes solaires encadrés par le décret Hamon. De fait, la convention avec la MJC conclue en 2014 pour l'organisation des TAP est devenue caduque. Toutefois, en lien avec la communauté éducative, la municipalité a souhaité conduire une enquête auprès des parents afin d'évaluer les besoins des familles sur le temps du mercredi matin. Il s'est avéré qu'une soixantaine d'enfants pourrait bénéficier de ce service.

Dès lors, il a été décidé d'étendre notre partenariat avec la MJC de Palente afin de couvrir cette plage du Mercredi matin. Aussi, les différents échanges ont permis d'affiner un projet d'accueil de loisirs, géré exclusivement par la MJC, et proposant des activités encadrés par des animateurs salariés par elle.

La mairie a simplement souhaité que l'accueil se déroule de 8H15 à 12H15 et que le service soit proposé dans les locaux communaux, par commodité pour les familles. Cet accueil serait désormais traité comme de l'extrascolaire et à ce titre, éligible au contrat enfance jeunesse qui nous lie avec la CAF et source de financement supplémentaire (50 cents par enfants et par heure d'accueil effectuée). L'objectif est bien de limiter le coût qui sera demandé aux familles pour cet accueil de loisirs.

M. le maire propose donc aux membres du conseil municipal de modifier par voie d'avenant la convention cadre qui nous lie avec la MJC pour l'organisation de nos accueils de loisirs existants (périscolaire du matin, midi et soir), afin d'y ajouter ce temps extrascolaire du mercredi matin.

L'exposé du maire entendu et après en avoir délibéré, à l'unanimité, le conseil municipal décide :

- d'instaurer un d'accueil de loisirs du mercredi matin ;
- d'intégrer à la convention cadre MJC, par voie d'avenant, l'extrascolaire du mercredi matin ;
- d'autoriser M. le Maire à signer cette convention, et tout document afférent.

## **18-46 Tarifs périscolaires**

### **Accord du conseil de municipalité du 13 juin**

#### **Rapporteur : Geneviève Truchetet**

Monsieur le maire rappelle que, conformément au décret n°2006-753 du 29 juin 2006 relatif au prix de la restauration scolaire pour les élèves de l'enseignement public, les prix de la restauration scolaire sont fixés par la collectivité territoriale ; étant entendu que ces prix ne peuvent être supérieurs au coût par usager résultant des charges supportées au titre du service de restauration.

Conformément à l'article 5.1 du règlement des services périscolaires, qui prévoit un vote annuel des tarifs périscolaires, et après examen du prix de revient des différents services périscolaires, Monsieur le Maire fait la proposition suivante au conseil municipal :

Année 2018/2019	Garderie Matin	Repas midi	Garderie Soir	Forfait Mensuel
Taux 1	0.4	4	1.3	19
Taux 2	0.6	4.4	1.5	23
Taux 3	0.7	4.9	1.7	26
Taux 4	0.9	5.4	1.8	30
Taux 5	1.1	5.7	2.1	35
HORS THISE	1.6	7	3.1	AUCUN

Après en avoir délibéré, à 15 voix pour, 2 contre et 2 abstentions, le conseil municipal valide cette proposition de tarifs pour l'année scolaire 2018/2019.

## **18-47 Subventions aux associations – exercice 2018**

### **Accord du conseil de municipalité du 13 juin**

#### **Rapporteur : Geneviève Truchetet**

Après une étude effectuée par la «commission d'attribution des subventions» qui s'est réunie pour la 2ème fois le lundi 11 juin 2018, le conseil municipal décide d'attribuer une subvention aux associations dénommées ci-dessous.

Chaque demande est étudiée et votée individuellement.

Il est à noter que la loi du 11 octobre 2013 relative à la transparence de la vie publique est venue préciser la notion de conflit d'intérêts. Cette notion s'entend comme toute situation d'interférence entre un intérêt public et des intérêts publics ou privés, qui est de nature influencer, ou à paraître à influencer, l'exercice indépendant, impartial et objectif d'une fonction.

Afin de repérer ces éventuelles situations, les élus ont donc déposé une déclaration d'intérêts mentionnant tout mandat ou représentation dans des organismes publics ou privés.

Sur la base de ces éléments, les élus pouvant se trouver en situation de conflit d'intérêts ne participent pas au vote. Le cas échéant, leurs voix ne sont pas comptabilisées dans le quorum.

<b>Associations</b>	<b>Montant sollicité</b>	<b>Proposition commission</b>	<b>Montant accordé par le conseil municipal</b>	<b>Vote du conseil municipal</b>
<b>Avenir de Thise</b>	<b>6000</b>	<b>2500</b>	<b>2500</b>	<b>unanimité</b>
<b>Boule Thisienne</b>	<b>1500</b>	<b>750</b>	<b>750</b>	<b>unanimité</b>
<b>Compagnie d'arc</b>	<b>800</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>unanimité</b>
<b>Gym sportive</b>	<b>5500</b>	<b>4500</b>	<b>4500</b>	<b>unanimité</b>

Il est précisé que ne participent pas aux votes les élus siégeant au conseil d'administration, ou étant membre et/ou bénévoles des diverses associations demandeuses :

- Avenir de Thise : M. Valzer, M. Vernerey, M. Vernier, Mme Bonet, conseillers intéressés, ne participent pas aux débats et ne prennent pas part au vote ;

## **18-48 Convention de partenariat pour l'organisation du mardi des rives**

### **Accord du conseil de municipalité du 13 juin**

#### **Rapporteur : Geneviève Truchetet**

M. le Maire expose au conseil municipal que l'édition 2018 du Mardi des rives aura lieu le 7 août prochain sur le site de l'aérodrome de Thise, Place Henri Monnin (Skate Park/ aire de jeux).

Il présente la proposition de convention de partenariat et les engagements de la commune, portant notamment sur la nécessité de préparer les bonnes conditions techniques du déroulement de la soirée, et l'accueil sécurisé des participants. Ceux-ci sont énoncés à l'article 2 du projet de convention joint à la présente délibération.

L'exposé du maire entendu et après avoir pris connaissance du projet de convention, le conseil municipal, à 16 voix pour et 3 abstentions :

- valide les termes de la convention de partenariat pour l'organisation du Mardi des rives;
- autorise M. le Maire à signer ladite convention ainsi que tout document afférent.

### **Domaine de l'urbanisme :**

## **18-49 Convention de passage – Forêt communale**

### **Accord du conseil de municipalité du 13 juin**

#### **Rapporteur : Roger MASSON**

Le Maire expose au conseil municipal qu'afin d'assurer le transport des bois exploités sur certaines parcelles de la forêt communale de Thise, il est nécessaire de conclure une convention de passage sur une route forestière créée en 2017, avec les communes de Novillars, Chalèze et Roche Lez Beaupré.

Le transport du bois est autorisé par les autres communes moyennant le paiement d'une indemnité de 50 cents HT par m3 de bois commercialisé.

L'exposé du maire entendu et après avoir pris connaissance du projet de convention, à l'unanimité, le conseil municipal :

- valide les termes de la convention de passage ;
- autorise M. le Maire à signer ladite convention ainsi que tout document afférent.

## **18-50 Convention relative à l'entretien du chemin de la Vierge**

**Accord du conseil de municipalité du 13 juin**

**Rapporteur : Roger MASSON**

Cette délibération a été ajournée.

### **RÉCAPITULATIF**

Liste des délibérations, numérotées dans l'ordre chronologique :

♦ Délibération	18-40	Participation financière de l'employeur à la protection sociale complémentaire pour le risque prévoyance Unanimité
♦ Délibération	18-41	Transfert de compétences - Désignation des élus communaux référents M. Allain élu à l'unanimité pour la compétence voirie M. Vernerey, élu à l'unanimité pour la compétence assainissement M. Masson élu à 15 voix pour et 4 abstentions
♦ Délibération	18-42	Délibération n° 18-42 Créance éteinte à la suite d'une décision de justice - 17 voix pour, une contre et une abstention
♦ Délibération	18-43	Délibération n° 18-43 Transfert des résultats du budget assainissement à la CAGB – 11 voix pour et 8 contre
♦ Délibération	18-44	Rénovation de l'escalier extérieur de l'église – demande de subvention - unanimité
♦ Délibération	18-45	Convention de partenariat MJC/THISE – Avenant n°1 - Unanimité
♦ Délibération	18-46	Tarifs périscolaires – 15 voix pour, 2 contre et 2 abstentions
♦ Délibération	18-47	Subventions aux associations – exercice 2018 – voir tableau récapitulatif affiché en mairie
♦ Délibération	18-48	Convention de partenariat pour l'organisation du mardi des rives – 16 voix pour, 3 abstentions
♦ Délibération	18-49	Convention de passage - Forêt communale - unanimité
♦ Délibération	18-50	Convention relative à l'entretien du chemin de la vierge - ajournée

Loïc ALLAIN		Bernard BARTHOD	
Brigitte BONET		Damien COUVAL	XXXXXXXXXX
Marie-Claude GAUTHIER		Emmanuelle GAIFFE	XXXXXXXXXX
Cécile GIGNET		Sophie HACQUARD- COLNOT	
Thibaut HEQUETTE		Alain LORIGUET	
Roger MASSON		Jean-Pierre MOINE	
Maria MORGADINHO	XXXXXXXXXX	Martine MOUGNARD	
Fabienne PRUNIAUX		Denis TROUTIER	
Geneviève TRUCHETET		Claude VALZER	XXXXXXXXXX
Claude VERNEREY	XXXXXXXXXX	Nicolas VERNIER	XXXXXXXXXX