

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

du 28 mars 2018

Salle d'honneur de la Mairie à 20H00

Le compte-rendu des délibérations suivantes a été affiché à la porte de la Mairie le 5 avril 2018.
La convocation du Conseil Municipal avait été établie le 23 mars 2018.

Présents : M. ALLAIN, M. BARTHOD, Mme BONET, Mme HACQUARD-COLNOT, M. HEQUETTE, M. LORIGUET, M. MASSON, M. MOINE, Mme MORGADINHO, Mme MOUGNARD, Mme PRUNIAUX, M. TROUTIER, M. VALZER, M. VERNEREY, M. VERNIER,

Absents excusés : Mme GIGNET (pouvoir à Mme MOUGNARD), Mme TRUCHETET (pouvoir à Mme BONET), Mme GAUTHIER (pouvoir à M. VALZER), M. COUVAL (pouvoir à M. ALLAIN),

Absents : Mme GAIFFE.

M. MASSON, ayant obtenu la majorité des suffrages, a été désigné pour remplir les fonctions de Secrétaire de séance.

Domaine des finances :

- 18-14 Approbation des comptes de gestion 2017 du Trésorier
- 18-15 Compte administratif 2017 : Budget Général
- 18-16 Compte administratif 2017 : Budget Forêt
- 18-17 Compte administratif 2017 : Budget Assainissement
- 18-18 Compte administratif 2017 : Budget MARPA
- 18-19 Affectation des résultats de l'exercice 2018 : Budget Général
- 18-20 Affectation des résultats de l'exercice 2018 : Budget Forêt
- 18-21 Affectation des résultats de l'exercice 2018 : Budget MARPA
- 18-22 Adoption du Budget Général 2018
- 18-23 Adoption du Budget MARPA 2018
- 18-24 Financement MARPA – prêt Caisse des dépôts et consignation
- 18-25 Financement MARPA – prêt PLS
- 18-26 Adoption du Budget Forêt 2018
- 18-27 Vote des trois taxes pour l'année 2018
- 18-28 TEPCV – adhésion au groupement de commandes pour la fourniture et la pose de matériel d'éclairage public
- 18-29 TEPCV - adhésion au groupement de commandes pour la modernisation de l'éclairage public
- 18-30 Vote des autorisations de programme et crédits de paiement
- 18-31 Rénovation de l'escalier extérieur de l'église – Demande de subvention

Domaine de l'animation :

- 18-32 Modalités d'octroi des dérogations scolaires

Rapporteur pour l'ensemble du vote du budget : Loïc Allain

18-14 Approbation des comptes de gestion 2017 du Trésorier

Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal d'approuver les comptes de gestion du Trésorier de la Commune, les résultats de ces derniers étant en tout point conformes aux comptes administratifs de la Commune pour l'année 2017.

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le conseil municipal approuve le compte de gestion 2017.

18-15 Compte administratif 2017 : Budget Général

Monsieur Loïc ALLAIN, Adjoint aux Finances, présente le compte administratif 2017 du Budget Général dont le résultat est le suivant :

➤ Résultat d'exercice

2017	Recettes	Dépenses	Soldes
Fonctionnement	2 178 306.20	1 710 311.88	467 994.32
Investissement	627 338.67	425 387.60	201 951.07
Total			669 945.39

La balance des comptes fait ressortir un excédent d'exercice d'un montant de 669 945.39 € pour l'année 2017.

➤ Résultat de clôture

2017	Recettes	Résultat reporté recettes	Dépenses	Résultat reporté Dépenses	Soldes
Fonctionnement	2 178 306.20	951 494.20	1 710 311.88		1 419 488.52
Investissement	627 338.67	- 197 302.74	425 387.60		4 648.33
Total					1 424 136.85

La balance des comptes fait ressortir un excédent de clôture de 1 424 136.85 € compte tenu des années antérieures.

Monsieur le Maire s'étant retiré au moment du vote, le conseil municipal, sous la présidence de M. Loïc Allain, à l'unanimité :

- approuve le compte administratif 2017, constatant sa conformité au compte de gestion du trésorier, précédemment approuvé

- ainsi que le bilan annuel des acquisitions et cessions immobilières conformément aux articles L.2241-1 et L.5211 du C.G.C.T figurant en annexe du compte administratif.

18-16 Compte administratif 2017 : Budget Forêt

Monsieur Loïc ALLAIN, adjoint aux Finances, présente le compte administratif 2017 du Budget Forêt, dont le résultat est le suivant :

➤ Résultat d'exercice

2017	Recettes	Dépenses	Soldes
Fonctionnement	55 095.57	77 978.71	- 22 883.14
Investissement	40 223.05	33 072.68	7 150.37
Total			- 15 732.77

La balance des comptes fait ressortir un déficit d'exercice d'un montant de 15 732.77 € pour l'année 2017.

➤ Résultat de clôture

2017	Recettes	Résultat reporté recettes	Dépenses	Résultat reporté Dépenses	Soldes
Fonctionnement	55 095.57	109 341.74	77 978.71		86 458.60
Investissement	40 223.05		33 072.68	- 40 223.05	- 33 072.68
Total					53 385.92

La balance des comptes fait ressortir un excédent de clôture de 53 385.92 € compte tenu des années antérieures.

Monsieur le Maire s'étant retiré au moment du vote, le conseil municipal, sous la présidence de M. Loïc Allain, à l'unanimité :

- approuve le compte administratif 2017 constatant sa conformité au compte de gestion du trésorier, précédemment approuvé
- ainsi que le bilan annuel des acquisitions et cessions immobilières conformément aux articles L.2241-1 et L.5211 du C.G.C.T figurant en annexe du compte administratif.

18-17 Compte administratif 2017 : Budget Assainissement

Monsieur Loïc ALLAIN, adjoint aux Finances, présente le compte administratif 2017 du Budget Assainissement dont le résultat est le suivant :

➤ Résultat d'exercice

2017	Recettes	Dépenses	soldes
Exploitation	490 712.71	248 963.27	241 749.44
Investissement	97 842.61	1 528	96 314.61
Total			338 064.05

La balance des comptes fait ressortir un déficit d'exercice d'un montant de 338 064.05 € pour l'année 2017.

➤ Résultat de clôture

2017	Recettes	Résultat reporté recettes	Dépenses	Résultat reporté Dépenses	Soldes
Exploitation	490 712.71		248 963.27	97 742.74	144 006.70
Investissement	97 842.61	121 316.27	1 528		217 630.88
Total					361 637.58

La balance des comptes fait ressortir un excédent de clôture de 361 637.58 € compte tenu des années antérieures.

Monsieur le Maire s'étant retiré au moment du vote, le conseil municipal, sous la présidence de M. Loïc Allain, à l'unanimité :

- approuve le compte administratif 2017, constatant sa conformité au compte de gestion du trésorier, précédemment approuvé

- ainsi que le bilan annuel des acquisitions et cessions immobilières conformément aux articles L.2241-1 et L.5211 du C.G.C.T figurant en annexe du compte administratif.

18-18 Compte administratif 2017 : Budget MARPA

Monsieur Loïc ALLAIN, adjoint aux Finances, présente le compte administratif 2017 du Budget MARPA dont le résultat est le suivant :

➤ Résultat d'exercice

2017	Recettes	Dépenses	Soldes
Fonctionnement	0.00	0.00	0.00
Investissement	0.00	107 232.53	- 107 232.53
Total			- 107 232.53

La balance des comptes fait ressortir un déficit d'exercice d'un montant de 107 232.53 € pour l'année 2017.

➤ Résultat de clôture

2017	Recettes	Résultat reporté recettes	Dépenses	Résultat reporté Dépenses	Soldes
Fonctionnement	0.00		0.00		0.00
Investissement	0.00		107 232.53	11 922.01	- 119 154.54
Total					-119 154.54

La balance des comptes fait ressortir un déficit de clôture de 119 154.54 € compte tenu des années antérieures.

Monsieur le Maire s'étant retiré au moment du vote, le conseil municipal, sous la présidence de M. Loïc Allain, à l'unanimité :

- approuve le compte administratif 2017, constatant sa conformité au compte de gestion du trésorier, précédemment approuvé
- ainsi que le bilan annuel des acquisitions et cessions immobilières conformément aux articles L.2241-1 et L.5211 du C.G.C.T figurant en annexe du compte administratif.

18-19 Affectation des résultats de l'exercice 2017 : Budget Général

Le Conseil Municipal lors de sa séance du 28 mars 2018 a approuvé le compte de gestion du Trésorier ainsi que le compte administratif 2017 en tout point conforme.

Les résultats du compte administratif sont donc les suivants :

Pour la section de Fonctionnement	1 419 488.52
Pour la section d'investissement	4 648.33
Total	1 424 136.85

Solde des restes à réaliser	0.00
-----------------------------	------

Intégration du budget annexe assainissement

Pour la section de Fonctionnement	144 006.70
Pour la section d'investissement	217 630.88
Total	361 637.58

Affectation du résultat de fonctionnement

Au compte 002 : excédents de fonctionnement	1 563 495.02
Au compte 1068 : excédents de fonctionnement capitalisés	0.00
Au compte 001 : investissement reportées	222 279.21

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le conseil municipal approuve l'affectation des résultats 2017, budget général.

18-20 Affectation des résultats de l'exercice 2017 : Budget Forêt

Le Conseil Municipal lors de sa séance du 28 mars 2018 a approuvé le compte de gestion du Trésorier ainsi que le compte administratif 2017 en tout point conforme.

Les résultats du compte administratif sont donc les suivants :

Pour la section de Fonctionnement	86 458.60
Pour la section d'investissement	- 33 072.68
Total	53 385.92

Solde des restes à réaliser	0.00
-----------------------------	------

Affectation du résultat de fonctionnement

Au compte 002 : excédents de fonctionnement	53 385.92
Au compte 1068 : excédents de fonctionnement capitalisés	33 072.68
Au compte 001 : dépenses investissement reportés	33 072.68

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le conseil municipal approuve l'affectation des résultats 2017, budget forêt.

18-21 Affectation des résultats de l'exercice 2017 : Budget MARPA

Le Conseil Municipal lors de sa séance du 28 mars 2018 a approuvé le compte de gestion du Trésorier ainsi que le compte administratif 2017 en tout point conforme. Les résultats du compte administratif sont donc les suivants :

Pour la section de Fonctionnement	0.00
Pour la section d'investissement	- 119 154.54
Total	- 119 154.54

Solde des restes à réaliser	0.00
-----------------------------	------

Affectation du résultat de fonctionnement

Au compte 002 : excédents de fonctionnement	0.00
Au compte 1068 : excédents de fonctionnement capitalisés	0.00
Au compte 001 : Déficits d'investissement reportés	119 154.54

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le conseil municipal approuve l'affectation des résultats 2017, budget MARPA.

18-22 Adoption du Budget Général 2018

Monsieur le Maire présente le budget général qui se compose de la manière suivante:

Section de fonctionnement :

Dépenses	2 950 559.20
Recettes	2 950 559.20

Section d'investissement :

Dépenses	2 440 519.72
Recettes	2 440 519.72

Après en avoir délibéré, à 18 voix pour et une abstention, le conseil municipal :

- approuve le budget général 2018.

18-23 Adoption du Budget MARPA 2018

Monsieur le Maire présente le budget MARPA qui se compose de la manière suivante:

Section de fonctionnement :

Dépenses	0.00
Recettes	0.00

Section d'investissement :

Dépenses	3 065 566.00
Recettes	3 065 000.00

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le conseil municipal approuve le budget MARPA 2018.

18-24 Financement MARPA – prêt Caisse des dépôts et consignation

M. le Maire expose aux membres du conseil municipal qu'il souhaite solliciter auprès de la caisse des dépôts et consignations une ligne de prêt, dont les caractéristiques sont les suivantes :

Montant du Prêt : 490 000 €

Durée d'amortissement : 40 ans

Periodicité des échéances : annuelle

Index : livret A

Taux d'intérêt actuariel annuel : taux du livret A en vigueur à la date d'effet du contrat + 1 %
Révisabilité du taux d'intérêt à chaque échéance
Amortissement : progressif
Typologie Gissler : A
Commission d'instruction : 0.06% (6 points de base) du montant du prêt.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal à l'unanimité, autorise le maire à signer seul le contrat de prêt réglant les conditions de ce contrat et la ou les demande(s) de réalisation de fonds.

18-25 Financement MARPA – prêt PLS

M. le Maire expose aux membres du conseil municipal qu'il souhaite solliciter auprès du crédit agricole de Franche Comté une ligne de prêt, dont les caractéristiques sont les suivantes :

Montant du Prêt : 1 600 000 €
Durée d'amortissement : 30 ans
Périodicité des échéances : annuelle
Frais de dossier (0.15% du montant du prêt final PLS
Taux d'intérêt actuariel annuel : révisable, taux du livret A + 1.11 % soit 1.86 %
Révisabilité du taux d'intérêt à chaque variation du taux de rémunération du livret A

Après en avoir délibéré, le conseil municipal à l'unanimité, autorise le maire à signer seul le contrat de prêt réglant les conditions de ce contrat et la ou les demande(s) de réalisation de fonds.

18-26 Adoption du Budget Forêt 2018

Monsieur le Maire présente le budget Forêt qui se compose de la manière suivante :

Section de fonctionnement :

Dépenses	63 807.56
Recettes	126 585.92

Section d'investissement :

Dépenses	62 080.53
Recettes	60 080.53

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le conseil municipal approuve le budget forêt 2018.

18-27 Vote des trois taxes pour l'année 2018

Monsieur le Maire propose d'appliquer aux trois taxes, outre l'augmentation des bases appliquées par les services fiscaux, une hausse de 1.5 %.

MAIRIE DE THISE PROPOSITION de TAUX d'IMPOSITION 2018

TAXES	BASE TAUX MT			BASE	AUGMENTATION								Strate
	2017			2018	1.50%		2.00%		2.50%		5.00%		Taux
HABITATION	5301	8.75	463.8	5394	8.75	472.0	8.75	472.0	8.75	472.0	8.75	472.0	13.2
FONCIER BATI	4239	12	510.4	4316	12.2	527.4	12.28	530.0	12.34	532.6	12.64	545.6	17.7
FONCIER NON BATI	26.4	16.9	4.4	26.8	17.1	4.59	17.19	4.61	17.27	4.63	17.69	4.74	51.1
TOTAUX AUGMENTA-TION	978.7			996.1	1004.0		1006.6		1009.2		1022.3		1490.6
					41.0		43.6		46.2		59.3		511.9

Après en avoir délibéré, à 8 voix pour, 8 contre et 3 abstentions, le conseil municipal:

- Approuve l'augmentation de 1.5 %
- Autorise M. le maire à inscrire le montant de la recette induite par voie de décision modificative.

18-28 TEPCV – adhésion au groupement de commandes pour la fourniture et la pose de matériel d'éclairage public

Dans le cadre de l'opération Territoire à Energie Positive, certaines les communes éligibles à ce dispositif ont souhaité pouvoir faire appel à des prestations complémentaires de fourniture et pose de matériel d'éclairage public.

Les prestations qui seront réalisées feront l'objet d'un groupement de commandes tel que prévu à l'article 28 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics. La mise en place de ce groupement, ainsi que ses modalités de fonctionnement sont arrêtés dans la convention constitutive jointe en annexe, qui doit être validée et signée par chacun des membres.

Considérant que la commune participe à l'opération de rénovation de l'éclairage public et que ce groupement présente un intérêt, le Conseil Municipal, après avoir entendu l'exposé du Maire et en avoir délibéré, à l'unanimité, décide :

- ▶ **D'approuver le recours au groupement de commandes pour moderniser le parc d'éclairage public des communes participantes ;**
- ▶ **D'accepter l'ensemble des termes de la convention constitutive du groupement jointe en annexe ;**
- ▶ **D'autoriser le Maire à signer cette convention et à prendre toutes dispositions nécessaires à son exécution ;**
- ▶ **D'accepter de régler les sommes dues au titre de ladite convention, correspondant à toutes les prestations exécutées dans le cadre de l'opération pour le compte de la commune ;**
- ▶ **S'engager à inscrire les dépenses relatives à l'opération au budget de la commune.**

18-29 TEPCV – adhésion au groupement de commandes pour la modernisation de l'éclairage public

La Communauté d'Agglomération du Grand Besançon s'est positionnée comme "territoire à énergie positive pour la croissance verte" (TEPCV).

Elle bénéficie à ce titre de financements de l'Etat et du SYDED pour l'opération de modernisation de l'éclairage public qu'elle a initiée en faveur des communes de son territoire.

Les prestations qui seront réalisées dans le cadre de cette opération TEPCV feront l'objet d'un groupement de commandes tel que prévu à l'article 28 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics. La mise en place de ce groupement, ainsi que ses modalités de fonctionnement sont arrêtés dans la convention constitutive jointe en annexe, qui doit être validée et signée par chacun des membres.

Considérant que la commune participe à l'opération de rénovation de l'éclairage public et que ce groupement présente un intérêt, le Conseil Municipal, après avoir entendu l'exposé du Maire et en avoir délibéré, à l'unanimité, décide :

- ▶ **D'approuver le recours au groupement de commandes pour moderniser le parc d'éclairage public des communes participantes,**
- ▶ **D'accepter l'ensemble des termes de la convention constitutive du groupement jointe en annexe ;**
- ▶ **D'autoriser le Maire à signer cette convention et à prendre toutes dispositions nécessaires à son exécution ;**
- ▶ **D'accepter de régler les sommes dues au titre de ladite convention, correspondant à toutes les prestations exécutées dans le cadre de l'opération pour le compte de la commune ;**
- ▶ **S'engager à inscrire les dépenses relatives à l'opération au budget de la commune.**

18-30 Vote des autorisations de programme et crédits de paiement

VU les articles L2311-3 et R2311-9 du code général des collectivités territoriales portant définition des autorisations de programme et crédits de paiement,

VU l'article L263-8 du code des juridictions financières partant sur les modalités de liquidation et de mandatement avant le vote du budget,

VU le décret 97-175 du 20 février 1997 relatif à la procédure des autorisations de programme et crédits de paiement,

VU l'instruction codificatrice M14,

Contexte et définition :

La procédure des autorisations de programme et des crédits de paiement (AP/CP) est une dérogation au principe de l'annualité budgétaire. Elle consiste à engager des dépenses d'investissement qui seront réalisées sur plusieurs exercices, la collectivité doit inscrire la totalité de la dépense la 1ère année puis reporter d'une année sur l'autre le solde.

Elle favorise la gestion pluriannuelle des investissements et permet d'améliorer la visibilité financière des engagements financiers de la collectivité à moyen terme.

Les autorisations de programme (AP) constituent la limite supérieure des dépenses qui peuvent être engagées pour le financement des investissements. Elles demeurent valables sans limitation de durée jusqu'à ce qu'il soit procédé à leur annulation. Elles peuvent être révisées chaque année.

Les crédits de paiement (CP) constituent la limite supérieure des dépenses pouvant être mandatées durant l'exercice, pour la couverture des engagements contractés dans le cadre des autorisations de programme. Le budget de N ne tient compte que des CP de l'année.

Procédure :

Chaque autorisation de programme comporte la réalisation prévisionnelle par exercice des crédits de paiement ainsi qu'une évaluation des ressources envisagées pour y faire face (FCTVA, subventions, autofinancement, emprunt). La somme des crédits de paiement doit être égale au montant de l'autorisation de programme.

Les autorisations de programme et leurs révisions éventuelles sont présentées par le Maire.

Elles sont votées par le Conseil municipal, par délibérations distinctes, lors de l'adoption du budget de l'exercice ou des décisions modificatives :

- La délibération initiale fixe l'enveloppe globale de la dépense ainsi que sa répartition dans le temps et les moyens de son financement. Dès cette délibération, l'exécution peut commencer (signature d'un marché par exemple).
- Les crédits de paiement non utilisés une année doivent être repris l'année suivante par délibération du Conseil municipal au moment de la présentation du bilan annuel d'exécution des AP/CP.
- Toutes les autres modifications (révision, annulation, clôture) doivent faire l'objet d'une délibération.

Le suivi des AP/CP est également retracé dans une annexe à chaque étape budgétaire (budget primitif, décisions modificatives, compte administratif).

En début d'exercice budgétaire, les dépenses d'investissement rattachées à une autorisation de programme peuvent être liquidées et mandatées par le Maire jusqu'au vote du budget (dans la limite des crédits de paiement prévus au titre de l'exercice par la délibération d'ouverture de l'autorisation de programme).

Motivation et opportunité de la décision

Il est proposé au conseil municipal d'ouvrir pour 2018 les autorisations de programme et crédits de paiement (AP/CP) suivantes :

N° AP	Libellé	Montant de l'AP	CP 2018	CP 2019	CP 2020
1	Restauration Hangars type Eiffel	3 200 000 €	100 000 €	1 500 000 €	1 600 000 €
2	Logements conventionnés Rénovation	460 000 €	300 000 €	160 000 €	
3	Accessibilité Mairie	320 000 €	170 000 €	150 000 €	
4	MARPA	3 200 000 €	1 000 000 €	2 000 000 €	200 000 €

Les dépenses seront financées par le FCTVA, les subventions, l'autofinancement et l'emprunt.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité, décide :

- d'ouvrir les autorisations de programme et crédits de paiement (AP/CP) telles qu'indiquées dans le tableau ci-dessus.

- d'autoriser le maire, jusqu'à l'adoption du budget 2018, à liquider et mandater les dépenses correspondantes aux crédits de paiement 2018 indiqués dans le tableau ci-dessus.

18-31 Rénovation de l'escalier extérieur de l'église – demande de subvention

M. le Maire informe le conseil municipal de l'urgence de rénover les marches de l'église de Thise. Les meilleurs devis font état d'un coût des travaux de près de 35 000 €.

Il indique qu'il est possible de solliciter des subventions auprès du Conseil Départemental et de la Communauté d'Agglomération du Grand Besançon, selon le plan de financement suivant :

Financier	Pourcentage	Montant
Conseil Départemental	20 %	7 000 €
C.A.G.B.	20 %	7 000 €
Fonds propres	60 %	21 000 €
TOTAL	100 %	35 000 €

Sur proposition de Monsieur le Maire, le Conseil Municipal ayant délibéré à l'unanimité, décide :

- d'autoriser Monsieur le Maire à signer l'ensemble des marchés afférents, les avenants éventuels et tous les actes contractuels s'y référant, dans la limite des crédits budgétaires inscrits à cette opération ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à déposer les demandes de subvention auprès des différents financeurs du projet ;
- d'inscrire les crédits nécessaires à la réalisation de ce projet aux budgets des exercices à venir.

Domaine de l'animation :

18-32 Modalités d'octroi des dérogations scolaires

Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal le régime applicable aux cas de dérogations scolaires des élèves des écoles maternelles et élémentaires.

Toute demande d'inscription dans une école thisienne, en dehors du périmètre scolaire du domicile des parents, donne lieu à une demande de dérogation. Elle est délivrée par la commune d'accueil sous réserve de place disponible dans l'école demandée et, le cas échéant, jusqu'à la fin du cycle maternel ou élémentaire. Les familles sont alors invitées à recueillir au préalable l'accord écrit du maire de leur commune de résidence. Cet accord doit mentionner explicitement, la position de la commune quant à sa participation aux frais de scolarité.

Les critères légaux de dérogation fixés aux articles R 122-21 et L 212-8 du code de l'éducation nationale sont justifiés par les motifs suivants :

- contraintes liées aux obligations professionnelles des parents lorsqu'ils résident dans une commune qui n'assure pas directement ou indirectement la restauration et la garde ou l'une seulement de ces prestations ;
- inscription d'un frère ou d'une sœur dans un établissement de la même commune
- raisons médicales.

Il est précisé que dans le cadre de ces critères légaux de dérogation, la commune de résidence est tenue de s'acquitter financièrement des frais de scolarité lié à la scolarisation du ou des enfants.

La scolarisation d'un enfant dans une école d'une commune autre que celle de sa résidence ne peut être remise en cause par l'une ou l'autre d'entre elles avant le terme soit de la formation préélémentaire, soit de la scolarité primaire de cet enfant commencées ou poursuivies durant l'année scolaire précédente dans un établissement du même cycle de la commune d'accueil.

En sus du cadre légal, la commune fixe les critères supplémentaires suivant:

- les enfants des commerçants, des industriels, des entrepreneurs dont l'activité s'exerce sur Thise ;
- les enfants du corps enseignant.

Les demandes de dérogation seront examinées par la commission composées des directrices d'écoles, des élus municipaux de la commission affaires scolaires et du directeur académique des services de l'éducation nationale.

Ces dispositions ne s'appliquent pas pour les enfants domiciliés sur la Commune de Braillans, pour lesquels une convention spécifique a été conclue.

Après en avoir délibéré à l'unanimité, le Conseil Municipal accepte de mettre en place ces dispositions.

RÉCAPITULATIF

Liste des délibérations, numérotées dans l'ordre chronologique :

♦ Délibération	18-14	Approbation des comptes de gestion 2017 du Trésorier Unanimité
♦ Délibération	18-15	Compte administratif 2017 : Budget Général Unanimité
♦ Délibération	18-16	compte administratif 2017 : Budget Forêt Unanimité
♦ Délibération	18-17	Compte administratif 2017 : Budget Assainissement Unanimité
♦ Délibération	18-18	Compte administratif 2017 : Budget MARPA Unanimité
♦ Délibération	18-19	Affectation des résultats de l'exercice 2018 : Budget Général 18 voix pour et une abstention
♦ Délibération	18-20	Affectation des résultats de l'exercice 2018 : Budget Forêt Unanimité
♦ Délibération	18-21	Affectation des résultats de l'exercice 2018 : Budget MARPA Unanimité
♦ Délibération	18-22	Adoption du Budget Général 2018 Unanimité
♦ Délibération	18-23	Adoption du Budget MARPA 2018 Unanimité
♦ Délibération	18-24	Financement MARPA – prêt Caisse des dépôts et consignation Unanimité
♦ Délibération	18-25	Financement MARPA – prêt PLS Unanimité
♦ Délibération	18-26	Adoption du Budget Forêt 2018 Unanimité
♦ Délibération	18-27	Vote des trois taxes pour l'année 2018 1.5 % à 8 voix pour (voix prépondérante du maire), 8 contre et 3 abstentions
♦ Délibération	18-28	adhésion au groupement de commandes pour la fourniture et la pose de matériel d'éclairage public Unanimité
♦ Délibération	18-29	TEPCV - adhésion au groupement de commandes pour la fourniture et la pose de matériel d'éclairage public Unanimité
♦ Délibération	18-30	Vote des autorisations de programme et crédits de paiement Unanimité
♦ Délibération	18-31	Rénovation de l'escalier extérieur de l'église – Demande de subvention Unanimité
♦ Délibération	18-32	Modalités d'octroi des dérogations scolaires Unanimité

Loïc ALLAIN		Bernard BARTHOD	
Brigitte BONET		Damien COUVAL	XXXXXXXXXX
Marie-Claude GAUTHIER	XXXXXXXXXX	Emmanuelle GAIFFE	XXXXXXXXXX
Cécile GIGNET	XXXXXXXXXX	Sophie HACQUARD-COLNOT	
Thibaut HEQUETTE		Alain LORIGUET	
Roger MASSON		Jean-Pierre MOINE	
Maria MORGADINHO		Martine MOUGNARD	
Fabienne PRUNIAUX		Denis TROUTIER	
Geneviève TRUCHETET	XXXXXXXXXX	Claude VALZER	
Claude VERNEREY		Nicolas VERNIER	